

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a
legitymujący/a się dowodem osobistym nr
.....
(seria i nr dokumentu)
wydanym przez
zamieszkały/a w
.....
(pełen adres)

ustanawiam pełnomocnika
(imię i nazwisko osoby upoważnionej, stopień pokrewieństwa jeśli występuje)

legitymującego/ą się dowodem osobistym nr
.....
(seria i nr dokumentu)
wydanym przez
zamieszkałego/ą w
.....
(pełen adres, telefon)

do załatwiania wszelkich spraw związanych z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie, zaświadczenia o zakończeniu budowy, złożeniem zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót budowlanych/rozbiórki, do złożenia i/lub odbioru złożonej dokumentacji, do reprezentowania mnie przed Urzędem w toczącej się sprawie[*], inne

Adres pełnomocnika do doręczenia urzędowej korespondencji

.....
.....[**].

.....
Miejscowość, data/

.....
/ Podpis mocodawcy/

[*] niepotrzebne skreślić,

[**] należy wypełnić w przypadku, gdy adres zamieszkania pełnomocnika jest inny od adresu doręczenia korespondencji pełnomocnikowi

UWAGA!

1. Do upoważnienia należy dołączyć potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej na konto Urzędu Miejskiego w Policach: URZĄD MIEJSKI POLICE
Bank Pekao SA II O/Szczecin Nr 71 1240 3927 1111 0010 6012 9650
2. Z opłaty skarbowej są zwolnieni małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.
3. W przypadku reprezentowania spółki (firmy), należy przedłożyć aktualny KRS.